



ARSENALE MILITARE MARITTIMO LA SPEZIA
REPARTO COMMERCIALE E LAVORAZIONI ESTERNE
Sezione Pianificazione Esecutiva – Nucleo Atti Fascicoli Beni e Servizi

Indirizzo Telegrafico: **MARINARSEN LA SPEZIA**
Mail PEI: marinarsen.laspezia@marina.difesa.it
Mail PEC: marinarsen.laspezia@postacert.difesa.it

RICHIESTA D'OFFERTA

Trattativa Diretta MEPA n°4856622

Oggetto dell'appalto: Fascicolo 24M0065 – Interventi di revisione periodica recipienti in pressione e valvole di sicurezza di Nave Anteo

Questo Arsenale intende affidare, all'operatore economico (OE) "**SITEMAR S.r.l.**", P.I. 00732670112, la fornitura del servizio descritta nella Specifica Tecnica (ST) inserita tra i documenti relativi alla presente TD MEPA. Si chiede, pertanto, di presentare offerta di tempo e prezzo per i servizi in parola.

1 Durata contrattuale/Termini di adempimento

- Il presente atto negoziale avrà una durata contrattuale di 365 giorni solari decorrenti dalla data di stipula dello stesso.
- I termini di adempimento sono a pari a 40 giorni solari dalla messa a disposizione degli impianti per le attività 1 e verranno definiti in ogni singolo ordine per le attività 2.

2 Importi

L'importo ammonta a:

Attività	Importo servizi	Importo sicurezza	Importo totale	IVA	Importo totale
Attività 1	€ 54.900,00	€ 500,00	€ 55.400,00	//	€ 55.400,00
Attività 2	€ 30.000,00	//	€ 30.000,00	//	€ 30.000,00

Si precisa altresì che:

- gli oneri per la sicurezza non sono soggetti a ribasso in sede di gara.
- l'importo dell'intera commessa è comprensivo di una quota pari al **9,09 %** riconosciuta per l'applicazione del Sistema di Qualità

3 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è facoltà della Stazione Appaltante imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, comma 9, D.lgs. 36/2023.

4 **Garanzia**

Il contratto prevedrà la clausola di garanzia di 365 giorni solari, decorrente dalla data della verifica di conformità con esito positivo.

5 **Requisiti**

5.1 **Requisiti di carattere generale**

L'OE interessato dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

- essere in possesso dei requisiti indicati nell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023.
- dare evidenza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto come previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023.
- non rientrare nei casi di esclusione previsti dagli art. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. 36/2023.

5.2 **Requisiti di ordine speciale**

Non applicabile.

6 **Assicurazione di qualità**

Sarà richiesto all'O.E. di tenere attivato, per tutta la durata del contratto, un Sistema di Qualità certificato da un Organismo accreditato da un Ente di accreditamento che operi in linea con quanto stabilito dal Regolamento CE 765/2008 e dalla norma internazionale ISO/IEC 17011 e che appartenga all'associazione E.A. (*European Accreditation*) che riunisce, a livello europeo, gli Enti di accreditamento degli organismi di certificazione (per l'Italia l'Ente unico nazionale di accreditamento è l'ACCREDIA) o, a livello internazionale, a I.L.A.C. (*International Laboratory Accreditation Cooperation* – associazione mondiale degli Enti di accreditamento degli organismi di ispezione e dei laboratori di prova e di taratura) o I.A.F. (*International Accreditation Forum* – associazione mondiale degli Enti di accreditamento degli organismi di certificazione).

È richiesta la certificazione ISO 9001:2015 (con l'esclusione della progettazione e sviluppo).

La Ditta/Consorzio/A/RTI, dovrà presentare copia del Certificato di Qualità dal quale si evince, che essa è certificata per il seguente campo di applicazione:

“Sistemi antincendio: prevenzione, rilevazione, protezione”

Qualora il suddetto certificato non riporti espressamente le sopra elencate diciture, sarà bastevole a soddisfare il requisito la dichiarazione, su carta intestata ed a firma dell'Ente Certificatore che ha rilasciato il Certificato ISO 9001, che il Certificato in corso di validità copre anche il campo sopra indicato.

La ditta dovrà redigere, in accordo con le linee guida del capitolato tecnico di MARINARSEN, il Piano della Qualità che dovrà inoltre essere presentato a questa Stazione Appaltante entro **10 giorni solari** dalla data di ricezione della lettera di aggiudicazione per essere successivamente approvato.

7 **Fatturazione**

L'inoltro della fattura dovrà avvenire in ottemperanza al DM dell'Economia e delle Finanze n°55/2013. L'operatore economico è obbligato ad inoltrarla telematicamente tramite il Sistema d'Interscambio del MEF ed ha l'obbligo di comunicare via PEC l'ultimazione delle prestazioni. La fattura dovrà fare esplicito riferimento al fascicolo (**24M0065**) riportati in argomento e gli ulteriori dati previsti dalla vigente normativa e dovrà essere emessa successivamente alla verifica di conformità ai sensi dell'art.102 del Codice Appalti, in caso contrario verrà rifiutata tramite il sistema di interscambio del MEF. Al fine di consentire la corretta fatturazione si comunica il “Codice Ufficio” per fatturazione elettronica: **P7KI7G**.

8 Pagamenti

Il pagamento delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica che potrà essere emessa solo a seguito dello svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (VdC) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (CVC) o del Certificato di Regolare Esecuzione (CRE)].

La Società dovrà avere prontamente disponibili i seguenti documenti necessari e funzionali a velocizzare i pagamenti da parte dell'Amministrazione:

- Comunicazione di inizio lavorazioni, indicante la data di inizio attività;
- Certificato di conformità o dichiarazione di eseguito lavorazioni a regola d'arte;
- Comunicazione di fine lavorazioni, indicante la data di fine attività;
- Comunicazione di ultimazione prestazioni/presentazione al collaudo, può essere integrata nella comunicazione di fine lavorazioni;
- Certificato di originalità ovvero di conformità del fornitore ovvero schede tecniche ovvero fattura: i materiali devono passare dalla giunta ricezione materiali per la redazione della buona esecuzione. In caso la Società non faccia transitare i materiali al controllo è necessario fornire DDT materiali controfirmato dal cliente MMI compreso di data di consegna;
- Rapporto di Controllo: la Società stila una relazione riportante, a titolo non esaustivo, le attività fatte, le date di inizi e fine lavorazioni, i materiali impiegati, attrezzature di nolo.

Si precisa inoltre che tutti gli interventi tecnici previsti dalla Specifica Tecnica in allegato saranno sottoposti alla verifica di conformità che sarà condotta in accordo all'art.116 del D.lgs 36/2013 e come descritto nella Sezione III del D.P.R. 15 Novembre 2012, n. 236 (art. da 112 a 117). La verifica di conformità consisterà nell'accertamento dell'esecuzione delle prestazioni secondo quanto stabilito dalla specifica tecnica in allegato; conseguentemente al buon esito della verifica, si procederà con l'accettazione delle attività da parte dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

Le verifiche di Conformità saranno effettuate in base ad un cronoprogramma concordato con i delegati M.M. di norma, durante l'orario lavorativo, salvo particolari esigenze per le quali sarà necessario concordare modi e tempistiche.

Le prove di funzionamento, condotte in fase di esecuzione contrattuale a cura delegati di MARINARSEN LA SPEZIA (DEC/ADEC) alla presenza del personale della Società potranno, secondo insindacabile giudizio dell'organo di verifica, essere ritenute valide ai fini della verifica di conformità; si precisa inoltre che durante le sopracitate prove di funzionamento di ciascun impianto/apparato/sistema oggetto d'intervento, la Società dovrà fornire la necessaria assistenza.

In merito alla certificazione rilasciata dal RINA per la verifica di conformità, l'O.E. dovrà fornire la fattura rilasciata dall'ente certificatore.

In relazione alla comunicazione di ultimazione delle prestazioni relative al contratto in argomento ed allo scopo di poter procedere alla verifica di conformità delle stesse, si rimarca che, qualora al momento del collaudo non fosse pervenuta presso la Sezione Verifiche di Conformità di MARINARSEN LA SPEZIA la documentazione necessaria prodotta dalla Società e di seguito riportata, si procederà secondo quanto previsto dalla PARS 025D "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende".

8.1 Pagamento degli oneri della sicurezza

Gli oneri della sicurezza saranno pagati integralmente (100%), dopo l'emissione del certificato di ultimazione lavori relativo alle prestazioni svolte con esito positivo.

9 Revisione prezzi

È ammessa la revisione prezzi ai sensi e per gli effetti dell'art. 60 del D.lgs. 36/2023.

10 IVA

Non imponibile ai sensi dell'art. 8-bis D.P.R. 633/1972

11 SUBAPPALTO

È previsto il ricorso al subappalto secondo le modalità di cui all'art. 119, D.lgs. 36/2023.

12 Cauzione definitiva e garanzia ritiro materiali

L'Amministrazione, tenuto conto del valore complessivo dell'appalto, dei ristretti termini di esecuzione dello stesso e della riconosciuta affidabilità e professionalità della Ditta, intende avvalersi per la presente procedura della facoltà di cui all'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2013 e pertanto non richiede alcuna garanzia definitiva.

13 Sicurezza e oneri di sicurezza

Vedasi il paragrafo della Specifica Tecnica denominato "*Normativa antinfortunistica / sicurezza*" e il relativo DUVRI.

14 Documentazione da produrre

1. Integrazione offerta (manodopera, sicurezza, contratto collettivo applicato);
2. DGUE (si raccomanda la compilazione della parte IV sezioni da A a D relativa al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, indicati nei para Condizioni di partecipazione e Assicurazione qualità del presente Avviso).
3. Patto di integrità.
4. Tracciabilità flussi finanziari.

Detta documentazione dovrà essere prodotta esclusivamente sulla piattaforma informatica MEPA.

15 Finanziamento

Ad insindacabile giudizio di questa Direzione Arsenale, la presente attività potrà essere pagata mediante:

- Atto Dispositivo di impegno di spesa con relativo pagamento diretto a cura di questa Direzione Amministrativa;
- Delegazione di Pagamento ai sensi dell'Art. 1269 del Codice Civile.

In caso di finanziamento tramite Delegazione di Pagamento ai sensi dell'Art. 1269 del Codice Civile l'operatore economico aggiudicatario dovrà dichiarare, ai sensi e per gli effetti della norma precitata e in qualità di Creditore Delegatario, di manlevare l'Amministrazione rimanendo ogni diritto e obbligazione esigibile esclusivamente nei confronti della Società delegata.

IL DIRETTORE

Contrammiraglio Giuseppe SCORSONE